



Checkliste Firmenrechner

Um den CO₂-Rechner für Firmen möglichst schnell und reibungslos ausfüllen zu können, sammelt vorher alle nötigen Daten zusammen. Diese sind im folgenden gelistet.

Allgemein:

- Anzahl Mitarbeitende (inklusive Teilzeitstellen [2 TZ = 1 VZ] und Leiharbeitende)
- Anzahl Arbeitstage
- Größe Bürofläche
- Ø Tage im Home Office pro Person

Elektrizität:

- Jahresabrechnung des Stromanbieters
 - Jahresverbrauch kWh
 - Energiequelle
- Falls eine Eigenerzeugung von Strom vorliegt
 - Erzeugte Strommenge (kwh) mit der jeweiligen Technologie
 - Nutzung des Stroms (direkt oder ins Netz eingespeist?)

Wärme:

- Nebenkostenabrechnung
 - Jahresverbrauch kwh
 - Energieträger
- Falls eine Eigenerzeugung von Wärme mittels Solarthermie vorliegt
 - erzeugte Wärme in kwh

Wasser:

- Nebenkostenabrechnung
 - Wasserverbrauch m³

Papier und Druck:

- im Jahr gekauftes Kopierpapier in kg und %-Anteil an Recyclingpapier (Bei einer Grammaturn von 30g/m² wiegt ein Blatt ca. 5 g; für eine Packung Kopierpapier (500 Blatt) können also 2,5 kg angenommen werden)
- im Jahr gekauftes Hygienepapier in kg und %-Anteil an Recyclingpapier (ein Rolle Toilettenpapier wiegt ca. 130 g; für eine Packung (8 Rollen) können also 1,04 kg angenommen werden)
- Anzahl der im letzten Jahr verwendeten Druckerpatronen und/oder Toner
- Anzahl der im letzten Jahr gedruckten Exemplare von:
 - Flyer, Prospekte und Kataloge



Versand:

- versendete und empfangene! Briefe pro Monat
- versendete und empfangene Pakete pro Monat
- monatlicher Versand von E-Mails (ungefähre Anzahl)

Hinweis: Die Abfrage weiterer Kommunikationskanäle sowie Internetnutzung sind in Arbeit und werden in folgenden Versionen des Rechners ergänzt werden

Abfall:

- Tonnengrößen von verschiedenen Abfalltonnen
(120 Liter, 240 Liter, 1100 Liter, 5-7 m³ Container)
- Anzahl der Tonnen
- Leerungen pro Monat

Reinigung:

- Anzahl der Reinigungen im Monat
- Anfahststrecke der Reinigungskräfte

Verpflegung:

- Wir nehmen ein Mittagessen pro Person an, geben aber die Möglichkeit eine abweichende Angabe in der Detailabfrage zu hinterlegen:
 - daher ggf. Anzahl derer, die zu Mittag essen
 - davon Anteil fleischhaltiger, vegetarischer, veganer Gerichte in %
- Heißgetränke in Tassen pro Person und Tag
- Kaltgetränke in Gläsern pro Person und Tag
(ohne Leitungswasser)

Fuhrpark:

- Anzahl Benzin-, Diesel-, Elektro-, Hybrid-, Gas-, Wasserstofffahrzeuge
 - und jeweilige im Jahr durchschnittlich zurückgelegte Strecke je Fahrzeugtyp
- Anzahl derer, die einen Firmenwagen nutzen

Arbeitsweg:

- Aufteilung der Mitarbeitenden bzgl. der Verkehrsmittel, die sie nutzen
- Länge der Arbeitswege aufgeteilt nach Verkehrsmittel

Geschäftsreisen:

- jeweils zurückgelegte Strecken je Verkehrsmittel (Zug, Auto, Flugzeug, öffentliche Verkehrsmittel)
- Hotelübernachtungen

Hinweis: Es zählen alle Termine außerhalb des gewohnten Arbeitsumfeldes als Geschäftsreise.



Bestand:

- Anzahl...
- Meetingräume Küchen
- Arbeitsplätze (Schreibtisch, Stuhl, Desktop, Bildschirm, Maus, Tastatur, Telefon)
- Schränke Server
- Drucker/Kopierer Laptops
- Smartphones Tablets

Events:

- Anzahl Events
- durchschnittliche Teilnehmeranzahl
- Anteil der gewählten Verkehrsmittel für die Anfahrt (Auto, Zug, öffentliche Verkehrsmittel, Fahrrad)
- durchschnittliche Anfahrtsstrecke pro Person je Verkehrsmittel
- Personennächte im Hotel